

г. Улан-Удэ

26 ноября 2018 г.

Государственное автономное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 2», именуемое в дальнейшем «Поликлиника», в лице главного врача Колмаковой Виктории Викторовны, действующего на основании Устава, и ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице исполняющего обязанности ректора Перовой Елены Юрьевны, действующего на основании приказа МК РФ №01-КФ 180515 от 18.05.2015 г., с другой стороны в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. По настоящему договору Поликлиника обязуется в соответствии с условиями настоящего Договора обеспечить оказание первичной медико-санитарной помощи учащимся в Образовательной организации, отвечающее требованиям и методам диагностики, профилактики и лечения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, в рамках Территориальной программы обязательного медицинского страхования Республики Бурятия.

1.2. Образовательная организация обязуется создать необходимые условия для работы медицинских работников Поликлиники в помещении Образовательной организации, находящегося в технически исправном рабочем состоянии, соответствующего по устройству и содержанию действующим санитарным нормам, требованиям пожарной безопасности и правилам для оказания медицинской помощи специалистами учреждения здравоохранения, укомплектованного оборудованием, инструментарием, лекарственными средствами и перевязочным материалом, дезсредствами, соответствующими государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. Поликлиника обязана:

2.1.1. Обеспечить использование по назначению предоставленного помещения и выполнение технических условий эксплуатации.

2.1.2. Оформлять необходимые для обслуживания Пациентов документы по факту обращения за медицинской помощью при наличии документов удостоверяющих их личность, страхового медицинского полиса, студенческого билета;

2.1.3. Обеспечивать квалифицированный, качественный уровень оказания Пациентам медицинских услуг.

2.1.4. В случае невозможности оказания каких-либо медицинских услуг, выходящих за рамки специализации Поликлиники, либо при необходимости длительного дорогостоящего обследования или лечения в других лечебных учреждениях, незамедлительно информировать об этом Учреждение, тел. 23-33-22.

2.1.5. Выдавать Пациентам необходимую медицинскую документацию, связанную с выявленным заболеванием (листок временной нетрудоспособности, выписной эпикриз, справки о состоянии здоровья);

2.1.6. Осуществлять все возможные необходимые мероприятия для наиболее эффективного исполнения принятых обязательств;

2.2. Поликлиника имеет право:

2.2.1. Своевременно получать от Учреждения информацию, необходимую для осуществления медицинского обслуживания;

2.2.2. По предварительному согласию с Учреждением, привлекать специалистов других лечебных учреждений для оказания необходимых Пациентам видов медицинской помощи, за исключением экстренных видов помощи;

2.2.3. В случае возникновения неотложных состояний самостоятельно определять объём исследований, манипуляций, оперативных вмешательств, необходимых для установления диагноза, обследования и оказания медицинской помощи, в том числе и не предусмотренной договором.

2.2.4. Отказать Пациенту в медицинской помощи, если действия Пациента угрожают жизни и здоровью медицинского персонала;

2.3. Учреждение обязано:

2.3.1. Предоставить Поликлинике помещение для медицинского кабинета, по адресу Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, Бульвар Карла Маркса д.10, первый этаж, номера кабинетов № 103,105, площадью 36,8 кв. м., по поэтажному плану в соответствии с Техническим паспортом соответствующее установленным санитарным нормам и лицензионным требованиям к осуществлению медицинской деятельности и к помещениям медицинских кабинетов образовательных организаций, требованиям пожарной безопасности (далее - медицинский кабинет).

2.3.2. Передать медицинский кабинет, указанный в п. 2.3.1. Поликлинике в безвозмездное пользование в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.3.3. Информировать об исключении студентов не позднее 10 дней с момента исключения;

2.3.4. Обеспечить надлежащее противопожарное состояние помещения;

2.3.5. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др).

2.3.6. Доводить до сведения родителей результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок;

2.3.6. Создать необходимые условия для обеспечения полного оказания медицинской помощи, Предоставлять Поликлинике сведения о Пациентах, направляемых на лечение;

2.3.7. Предоставить специалистам Поликлиники на срок действия договора рабочее место, оборудованное необходимым инвентарем;

2.3.8. Оказывать содействие работникам Поликлиники при выполнении ими принятых обязательств.

2.4. Учреждение имеет право:

2.4.1. На предоставление информации о количестве оказанных услуг Пациентам;

2.4.2. Проверять ход и качество медицинского обслуживания, не вмешиваясь в деятельность Поликлиники.

### **3. Порядок медицинского обслуживания**

3.1. Медицинское обслуживание Пациентов осуществляется в соответствии с режимом работы Поликлиники;

3.2. Поликлиника устанавливает характер и объём медицинской помощи, оказываемой Пациентам. В случае, если у Пациента отсутствует страховой полис Поликлиника предлагает Пациенту оплатить медицинские услуги самостоятельно по Договору оказания платных медицинских услуг в соответствии с действующим прейскурантом Поликлиники.

### **4. Порядок разрешения споров**

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами;

4.2. При невозможности разрешить возникшие противоречия между Сторонами путем переговоров спор передается на разрешение Арбитражного суда Республики Бурятия.

### **5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 6. Обстоятельства, освобождающие стороны от ответственности

6.1. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, т.е. не зависящих от волеизъявления Сторон, возникших после заключения настоящего Договора и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, выполнение Договора приостанавливается на срок действия таких обстоятельств.

6.2. Обязанность доказывания возникновения обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне настоящего Договора, выполнению обязательств которой препятствует возникновение этих обстоятельств.

## 7. Срок действия договора, изменение и прекращение Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Договор вступает в силу с момента подписания сторонами, действует до 31 декабря 2022 г.

7.3. Договор может быть сторонами досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством. В случае досрочного расторжения Договора заинтересованная Сторона обязана известить другую Сторону письменно за 10 дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

## 8. Заключительные положения

8.1. Стороны берут на себя взаимные обязательства по соблюдению конфиденциальности информации, полученной при исполнении условий настоящего Договора;

8.2. Конфиденциальной по настоящему Договору признается информация:

- о заболеваниях студентов.

8.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ;

8.4. В случае изменения юридического адреса, расчетного счета или обслуживающего банка Стороны обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

## 9. Адреса и банковские реквизиты сторон

**Поликлиника:**  
ГАОУЗ «ГП № 2»

670031, г. Улан-Удэ, бульвар Карла  
Маркса, 12

Главный врач

М.П.



В.В. Колмакова

**Образовательная организация:**  
ФГБОУ ВО Восточно-Сибирский  
государственный институт культуры»

670031, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ,  
ул. Терешковой д.1  
Тел. 23-33-22

И.о. ректор

М.П.



Е.Ю. Перова