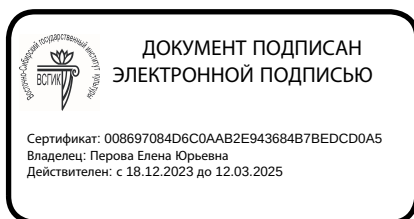


	Министерство культуры РФ ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» 1. Деятельность руководства 1.2. Стратегическое планирование и управление институтом
СМК-ПП- 1.2-04-2024	Положение об Ученом совете

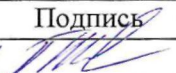


ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете

СМК-ПП-1.2.-04-2024

Версия 0.2

Улан-Удэ
2024

	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Разработал	Начальник юридического отдела	Шагланов П.К.	25.12.24	

Принято на заседании
Ученого совета
протокол № 5
«25» декабря 2024 г

СОДЕРЖАНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ 2

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....3

2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА 3

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА 4

4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА 5

5. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ.....6

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА 7

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....9

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ 9

НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа и для включения в реестр внутривузовской нормативной документации (информационный указатель нормативных документов ФГБОУ ВО ВСГИК) принято следующее наименование данного документа:
ПОЛОЖЕНИЕ об Ученом совете.

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 3 из 9
	ПП об Ученом совете	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» (далее – Институт), иными локальными актами Института. Положение определяет полномочия, состав и порядок формирования, регламент деятельности Ученого совета Института, права и обязанности членов Ученого совета Института.

Полномочия Ученого совета Института могут дополнительно определяться и конкретизироваться решениями Общего собрания (Конференции) научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Института (далее – Конференция), а также решениями Ученого совета, принятыми в пределах их полномочий.

1.2. Ученый совет является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство Институтom. Ученый совет самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Решения Ученого совета являются обязательными для всех работников Института.

1.4. Ученый совет несет ответственность за своевременное выполнение принятых решений должностными лицами и работниками структурных подразделений Института и имеет право контроля над ходом исполнения принятых решений.

1.5. Положение об Ученом совете, а также решение Ученого совета о внесении изменений и дополнений к нему вступают в силу со дня их принятия, если Ученый совет не примет другого решения.

1.6. Процедуры проведения заседаний Ученого совета, рассмотрение вопросов деятельности Ученого совета, не предусмотренных настоящим Положением, принимаются на заседании Ученого совета большинством голосов от числа членов Ученого совета, принявших участие в голосовании, оформляются протоколом и действуют со дня их принятия.

1.7. При возникновении необходимости разъяснений отдельных пунктов Положения во время заседания Ученого совета председатель Совета или по его поручению заместитель председателя производит разъяснение во внеочередном порядке.

1.8. Утверждение настоящего Положения, а также изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом института и утверждаются приказом ректора.

2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. Ученый совет Института:

- формирует миссию Института и определяет основные направления развития Института;
- рассматривает и принимает нормативные акты по различным видам деятельности Института (положения, правила, порядки), не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;
- принимает решения об изменении организационной и управленческой структуры Института, создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений;
- рассматривает вопросы о сроках обучения по очно-заочной и заочной формам обучения; ускоренного обучения обучающихся, начала учебного года;
- устанавливает срок (даты) и процедуру проведения выборов ректора Института, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора;

Версия 0.2	Дата и время распечатки: 25.12.2024 10:15
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 4 из 9
	ПП об Ученом совете	

- определяет порядок конкурсного отбора претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава;
- осуществляет порядок выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- утверждает порядок обеспечения стипендиями студентов, обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств федерального бюджета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- рассматривает основные вопросы экономического и социального развития Института,
- заслушивает отчеты по организации и качеству учебно-воспитательного процесса, совершенствованию научно-исследовательской работы, международным связям и хозяйственной деятельности Института, представление к ученым званиям, выдвижение на должности, инициирование открытия новых специальностей, аспирантуры, ассистентуры-стажировки, докторантуры, создания диссертационных советов;
- утверждает темы диссертаций, индивидуальных планов ассистентов-стажеров;
- рассматривает вопросы представления работников к почетным званиям, государственным наградам;
- утверждает кандидатуры именных стипендиатов, в том числе на стипендии федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- обсуждает и утверждает рабочие учебные планы по всем направлениям подготовки и специальностям, изменениям в них, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования;
- осуществляет контроль за выполнением решений Ученого совета путем заслушивания в установленном им порядке отчетов проректоров, руководителей факультетов, кафедр, научно-исследовательских и других подразделений Института.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. В состав Ученого совета Института по должности входят ректор, который является председателем Ученого Совета, проректоры по направлениям, деканы факультетов, иные руководители структурных подразделений (по списку), определенные Общим собранием (Конференцией) научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Института. Другие члены Ученого совета избираются на Конференции путем тайного голосования.

3.2. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений Института и обучающихся определяются Ученым советом или Конференцией

3.3. Кандидаты в члены Ученого совета считаются избранными в его состав или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на собрании при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

3.4. Состав Ученого совета утверждается приказом ректора Института. Количество членов Ученого совета не более – 35. Из числа членов Ученого совета ректор назначает заместителя председателя. Ученый секретарь назначается из числа членов Ученого совета или из числа профессорско-преподавательского состава Института.

3.5. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

3.6. Вывод члена Ученого совета из состава Ученого совета возможен по следующим причинам: а) в связи с переходом на другую должность в Институте (для входящих в состав Ученого совета по должности); б) по собственному желанию (заявлению); в) в связи с ходатайством об отзыве с мотивацией причин со стороны той категории

Версия 0.2	Дата и время распечатки: 25.12.2024 10:15
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 5 из 9
	ПП об Ученом совете	

преподавателей и обучающихся, которая рекомендовала кандидата в члены Ученого совета.

3.7. В случае увольнения (отчисления) из Института избранного члена Ученого совета, он автоматически выбывает из состава Ученого совета и на его место избирается другой в установленном порядке.

3.8. Срок полномочий Ученого совета не может превышать 5 лет.

3.9. Подготовку по избранию делегатов на конференцию, организацию проведения избрания Ученого Совета, оформление итоговых документов и контроль за соблюдением законодательства, нормативных документов и настоящего Положения осуществляет комиссия по выборам членов Ученого Совета (далее – Комиссия). Численный и персональный состав, председатель и заместитель председателя комиссии избираются и утверждаются действующим Ученым Советом.

3.10. Комиссия по выборам членов Ученого Совета:

- разрабатывает рекомендации по выборам делегатов Конференции в структурных подразделениях;
- дает консультации и разъяснения кандидатам в члены Ученого Совета и всем членам коллектива Института по вопросам выборов;
- принимает и проверяет документы по выдвижению кандидатов в члены Ученого Совета;
- при наличии правильно оформленных и полно представленных документов готовит представление кандидатов в члены Ученого Совета на Конференции;

3.11. Членам комиссии запрещается ведение агитационной работы в пользу кого-либо из кандидатов. В случае нарушения членом комиссии нормативных актов и настоящего Положения, он может быть отстранен от работы в комиссии.

3.12. Процедура выборов членов Ученого совета Института проводится в соответствии с Положением об общем собрании (Конференции) научно-педагогических работников и представителей других категорий работников и обучающихся.

4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА ИНСТИТУТА

4.1. Первое заседание Ученого совета созывается председателем Ученого совета не позднее одного месяца после избрания членов нового Ученого совета.

4.2. Периодичность заседаний Ученого совета – не менее одного раза в месяц. Заседания Ученого совета Института проводятся в последнюю среду каждого месяца. Председателю Ученого совета при необходимости предоставляется право принять решение об ином времени проведения заседаний.

4.3. Заседания Ученого совета проводятся открыто, гласно.

4.4. Ученый совет Института утверждает план работы с учетом предложений ректора, проректоров, руководителей структурных подразделений Института. Календарный план работы Ученого совета утверждается на последнем/первом заседании в учебном году. План работы Ученого совета предусматривает содержательное наполнение с указанием основного докладчика и ответственных за подготовку вопроса. Лицо, ответственное за обсуждаемый вопрос, готовит проект постановления Ученого совета, согласованный в соответствующем порядке с руководителями подразделений, отвечающих за данное направление деятельности.

4.5. На одно заседание выносятся один или два главных вопроса. Кроме этого, в повестку дня одного заседания могут выноситься: рассмотрение конкурсных дел, представление к ученым званиям, другие вопросы и разное. По конкурсным делам

Версия 0.2	Дата и время распечатки: 25.12.2024 10:15
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 6 из 9
	ПП об Ученом совете	

докладчиком на заседаниях Ученого совета является проректор по учебной и воспитательной работе.

4.6. На заседаниях Ученого совета ученым секретарем ведутся протоколы. Протоколы подписываются председательствующим на заседании Ученого совета.

4.7. Заседание Ученого совета начинается с регистрации присутствующих в явочном листе, которую проводит ученый секретарь. Заседание является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Ученого совета.

4.8. Члены Ученого совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член Ученого совета должен заблаговременно информировать заместителя председателя Ученого совета или ученого секретаря в письменной форме. При отсутствии члена Ученого совета более чем на половине заседаний председатель Ученого совета вправе обратиться в Ученый совет Института с просьбой отозвать этого члена Ученого совета и назначить новые выборы.

4.9. Председатель Ученого совета или в случае его отсутствия, заместитель:

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением;
- предоставляет слово для выступления членам Ученого совета и приглашенным в порядке очередности;
- следит за соблюдением порядка проведения заседания Ученого совета;
- ставит на голосование предложения членов Ученого совета или счетной комиссии;
- проводит открытое голосование и оглашает его результаты;
- контролирует ведение протоколов заседаний и подписывает их.

4.10. Регламент обсуждения вопросов повестки дня составляет: время доклада по основному вопросу – до 20 минут; время содоклада – до 10 минут; время выступления в прениях (вопросы, предложения) – до 10 минут; выступлений для сообщений, справок и вопросов – до 3 минут.

5. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

5.1. Решения Ученого совета Института принимаются открытым или тайным голосованием. Открытое голосование проводит председательствующий на заседании Ученого совета. Члены Ученого совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался» поднятием руки.

5.2. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам.

5.3. Проекты решений Ученого совета по вопросам, принимаемым открытым голосованием, после прекращения прений обсуждаются. В ходе обсуждения проекта решения он может быть большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета принят в целом или за основу. За основу проект принимается, если у членов Ученого совета есть поправки и дополнения к предложенному проекту. В этом случае все поправки и дополнения должны быть обсуждены, после чего решение Ученого совета принимается в целом.

5.4. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование.

5.5. Подсчет голосов производится ученым секретарем Ученого совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

5.6. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Ученого совета.

5.7. Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

Версия 0.2	Дата и время распечатки: 25.12.2024 10:15
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 7 из 9
	ПП об Ученом совете	

- о досрочных выборах Ученого совета;
- при проведении конкурсных отборов на замещение должностей научно-педагогического состава; деканов факультетов, заведующих кафедрами;
- представление к ученым званиям доцента и профессора;
- другим вопросам, предусмотренным соответствующими положениями и другими локальными нормативными актами.

5.8. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Решение о включении соискателей в бюллетень принимается открытым голосованием.

5.9. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

5.10. Бюллетени для тайного голосования готовит ученый секретарь в количестве, соответствующему числу членов Ученого совета.

5.11. Всем членам Ученого совета, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на голосование. Голосование осуществляется путем вычеркивания или оставления фамилий претендентов или зачеркиванием слов «За», «Против».

5.12. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

5.13. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Председательствующий объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры. После этого открытым голосованием утверждаются протокол (протоколы) счетной комиссии.

5.14. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов.

При конкурсном отборе на замещение должностей научно-педагогических работников, выборах заведующих кафедрами и деканов факультетов, при представлении к ученым званиям решение Ученого совета считается положительным, если за кандидата проголосовало более половины голосов членов Ученого совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава принимавших участие в голосовании членов Ученого совета.

5.15. Решение Ученого совета вступает в силу после его подписания председателем Ученого совета и при необходимости соответствующим приказом или выпиской из решения доводится до сведения работников и обучающихся.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА

6.1. Председатель Ученого совета института

- организует работу Ученого совета;
- организует работу по выполнению решений Ученого совета и систематическую проверку их исполнения;
- назначает заместителя председателя и ученого секретаря совета;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, с общественными и другими организациями и должностными лицами;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Ученого совета;

Версия 0.2	Дата и время распечатки: 25.12.2024 10:15
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 8 из 9
	ПП об Ученом совете	

- вносит в повестку дня заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

6.2. Члены Ученого совета:

Члены Ученого совета имеют следующие права и обязанности:

- избирать и быть избранными в создаваемые Ученым советом органы;
- участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых на заседании вопросов;
- вносить предложения по порядку работы Совета;
- получать информацию в структурных подразделениях Института в объеме, необходимом для подготовки вопроса к заседанию Ученого совета;
- принимать участие во всех заседаниях Ученого совета;
- принимать участие в подготовке выносимых на обсуждение вопросов и проектов решений Совета.

Работа в Ученом совете включается в индивидуальный план работы научно-педагогического работника.

6.3. Ученый секретарь совета:

Ученый секретарь Совета приступает к исполнению обязанностей после утверждения его в должности приказом ректора.

6.3.1. В обязанности ученого секретаря входит:

- организация, подготовка, участие в заседаниях членов Ученого совета и приглашенных на его заседание;
- инструктаж членов счетной комиссии при проведении тайного голосования;
- ведение протоколов заседаний Ученого совета, подготовка и размножение решений Ученого совета;
- контроль за исполнением решений Ученого совета;
- рассылка извещений о заседании Ученого совета с повесткой дня не позднее чем за день до заседания;
- подготовка и оформление личных дел по присвоению ученых званий;
- подготовка и выдача выписок из протоколов и решений Ученого совета Института.

6.3.2. Перечень дел и документов, обязательных для ведения и хранения Ученым секретарем:

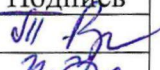
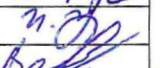
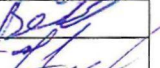
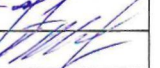
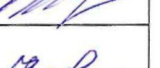
- протоколы заседаний Ученого совета Института;
- решения Ученого совета Института;
- тезисы и доклады на заседаниях Ученого совета Института;
- копии нормативных документов, принятых решениями Ученого совета Института.

Версия 0.2	Дата и время распечатки: 25.12.2024 10:15
------------	---

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

п./п	Изменение/дополнение	Номер, дата приказа об изменении	В сего лист.в	Дата внесения изменений	В ерсия	Ф.И.О. ответств. лица

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Проректор по УВР	Редько Т.Л.	25.12.2024	
Проректор по НиМД	Цыремпилова И.С.	25.12.2024	
Проректор по ТД	Столбовский В.Г.	25.12.2024	
Руководитель АХЧ	Молоков М.И.	25.12.24	
Начальник юридического отдела	Шагланов П.К.	25.12.24	
Председатель первичной профсоюзной организации	Нелюбина Г.Л.	25.12.24	
Начальник ОМК	Миронова Л.В.	25.12.2024	