

Требования к оформлению статей:

1. Текст выполняется в редакторе Microsoft Office Word со следующим форматированием: шрифт - Times New Roman; основной текст - кегль 14; межстрочный интервал 1,5; верхнее и нижнее поля - 2 см; левое поле - 3 см, правое поле - 1,5 см; отступ абзаца – 1,25 см; формат А4, ориентация - книжная, без переносов, без постраничных сносок, без нумерации страниц.
2. УДК в левом верхнем углу.
3. Фамилия, имя, отчество автора (авторов), город, страна на русском и английском языках (выравнивание по правому краю)
4. Название статьи на русском и английском языках - заглавными буквами, жирным шрифтом (выравнивание по центру).
5. После названия статьи приводится аннотация 5-8 строк (на русском и английском языках).
6. После аннотации - ключевые слова, не более 8 слов (на русском и английском языках).
7. Библиографические ссылки («Примечания») располагаются в конце статьи, оформленные в соответствии с ГОСТ 7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Примечания формируются в алфавитном порядке авторов и названий. В тексте ссылка отмечается порядковой цифрой в квадратных скобках: [5] или [5, с. 22]. За правильность приведенных в библиографическом списке данных ответственность несут авторы.