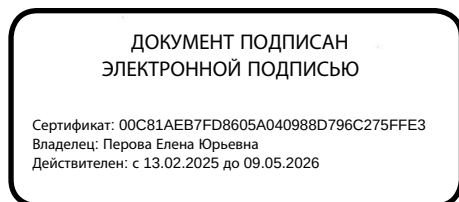


	Министерство культуры Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» 1. Деятельность руководства 1.7. Управление связями с общественностью
СМК-ПП- 1.7.-02-2026	ПП об Ассоциации выпускников Восточно-Сибирского государственного института культуры



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО ВСГИК
Перова Е.Ю. Перова
«*14*» *февраля* 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Ассоциации выпускников
Восточно-Сибирского государственного института культуры

СМК-ПП-1.7-02-2026

Версия 0.1

Улан-Удэ
2026

	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Разработал	Проректор по УВР			

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 2 из 7
	ПП об Ассоциации выпускников Восточно-Сибирского государственного института культуры	

Принято на заседании
Ученого совета
Протокол № 6
от «04» февраля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ	2
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ	3
3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ	4
4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ	4
5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	4
6. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ	5
7. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА АССОЦИАЦИИ	5
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	7
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	7

НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа и для включения в реестр внутривузовской нормативной документации (информационный указатель нормативных документов ФГБОУ ВО ВСГИК) принято следующее наименование данного документа:
Положение об Ассоциации выпускников Восточно-Сибирского государственного института культуры.

.

Версия 0.1	Дата и время распечатки: 04.02.2026 09:30
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 3 из 7
	ПП об Ассоциации выпускников Восточно-Сибирского государственного института культуры	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация выпускников Восточно-Сибирского государственного института культуры (далее-Институт), именуемая в дальнейшем Ассоциация, - добровольная общественная организация, создаваемая в целях осуществления деятельности, определяемой общностью интересов студентов и выпускников вуза, на основе самоуправления.

1.2. Основные направления деятельности Ассоциации закрепляются в настоящем Положении.

1.3. Ассоциация выпускников в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом ВСГИК и настоящим Положением.

1.4. Официальное полное наименование организации – «Ассоциация выпускников Восточно-Сибирского государственного института культуры», краткое наименование – «Ассоциация выпускников ВСГИК».

1.5. Ассоциация не ведет хозяйственной, предпринимательской, финансовой деятельности, не принимает членские взносы, не является юридическим лицом.

1.6. Ликвидация и реорганизация Ассоциации осуществляется по решению ВСГИК.

1.7. Утверждение настоящего Положения, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются Ученым советом Института и утверждаются приказом ректора.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основными целями деятельности Ассоциации являются: объединение всех выпускников Института и консолидация их усилий по повышению имиджа Восточно-Сибирского государственного института культуры; сохранение и приумножение традиций вуза; содействие руководству Института в достижении показателей программ развития института; обмен профессиональным опытом с обучающимися студентами и поддержка их инициатив; укрепление корпоративного духа выпускников всех поколений.

2.2. Для достижения поставленных целей Ассоциация решает следующие задачи:

2.2.1. Создает банк данных о выпускниках Института для обеспечения постоянной связи выпускников с Институтom и между собой;

2.2.2. Содействует обеспечению высокого качества образования, развитию эффективных форм повышения профессиональной квалификации и культурного уровня выпускников Института;

2.2.3. Способствует совершенствованию и развитию культурно-воспитательной работы со студентами;

2.2.4. Принимает участие в работе по профориентации молодежи и их трудоустройству по специальности;

2.2.5. Содействует созданию учебных мест на возглавляемых выпускниками предприятиях для прохождения производственной и преддипломной практик студентами Института;

2.2.6. Оказывает помощь Институту в укреплении материально-технической базы;

2.2.7. Создает и развивает новые формы продвижения Института в регионе, стране и международном сообществе;

2.2.8. Способствует привлечению в Институт одаренной молодежи для обучения;

2.2.9. Оказывает помощь в налаживании образовательных, научных, творческих и деловых связей между Институтom и организациями Сибири и Дальнего Востока, и России в целом.

Версия 0.1	Дата и время распечатки: 04.02.2026 09:30
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 4 из 7
	ПП об Ассоциации выпускников Восточно-Сибирского государственного института культуры	

3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть выпускники Восточно-Сибирского государственного института культуры.

3.2. Члены Ассоциации имеют право:

3.2.1. Участвовать в управлении Ассоциацией, разработке планов работы, избирать и быть избранными в выборные органы Ассоциации;

3.2.2. Получать информационные и методические материалы Ассоциации, информацию о решениях Совета Ассоциации и планируемых мероприятиях в интересующей области деятельности;

3.2.3. Обращаться к руководству Института с предложениями по развитию направлений деятельности вуза;

3.2.3. Пользоваться всеми видами услуг, предоставляемых Ассоциацией;

3.2.4. Использовать в своей работе подготовленные Ассоциацией информационные и иные материалы.

3.3. Члены Ассоциации обязаны:

3.3.1. Способствовать решению задач, стоящих перед Ассоциацией;

3.3.2. Принимать участие в мероприятиях, проводимых по решению Совета Ассоциации;

3.3.3. Соблюдать Положение Ассоциации и в срок выполнять решения руководящих органов Ассоциации;

3.3.4. Своевременно извещать Совет об изменениях своего домашнего и рабочего адреса, номеров телефонов, места работы и должности;

3.3.5. Соблюдать честь и достоинство выпускника Восточно-Сибирского государственного института культуры;

3.3.6. По возможности оказывать материальную, консультативную и иную помощь для осуществления работы Ассоциации.

3.4. Вопрос о приеме в члены Ассоциации и выходе из нее решается путем подачи письменного заявления в Совет Ассоциации.

3.5. Членство в Ассоциации любого ее участника может быть прекращено, если деятельность его противоречит целям и задачам, установленным в Положении.

4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ

4.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

4.2. Руководящим органом Ассоциации является Совет Ассоциации, возглавляемый Председателем Совета Ассоциации. В состав Ассоциации входят не менее 10 членов Ассоциации, включая Председателя Совета Ассоциации и его заместителя.

4.3. Между заседаниями Совета Ассоциации деятельность Ассоциации осуществляет заместитель Председателя Ассоциации.

5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Основной функцией Общего Собрания членов Ассоциации является обеспечение соответствия деятельности Ассоциации целям и задачам, определенным настоящим Положением.

5.2. Форма и порядок проведения Общих собраний членов Ассоциации, равно как и порядок голосования, определяются Советом Ассоциации. Принятие решений Общим собранием членов Ассоциации может осуществляться путем заочного голосования.

5.3. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

Версия 0.1	Дата и время распечатки: 04.02.2026 09:30
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 5 из 7
	ПП об Ассоциации выпускников Восточно-Сибирского государственного института культуры	

5.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации.

5.3.2. Избрание членов Совета Ассоциации, председателя Совета Ассоциации, его заместителя.

5.3.3. Исключение из числа членов Ассоциации лиц, нарушивших требования Положения об Ассоциации.

5.3.4. Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

6. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

6.1. Совет Ассоциации имеет следующие права:

- разрабатывать перспективные и текущие планы своей работы;
- осуществлять мониторинг занятости выпускников и их трудоустройства;
- взаимодействовать в установленном порядке со структурными подразделениями Института по вопросам, относящимся к Ассоциации;
- принимать участие в планировании, подготовке и проведении внеучебных мероприятий для выпускников института, а также рекомендовать выпускников к участию во внеучебных мероприятиях;
- участвовать в совещаниях и иных мероприятиях, проводимых Институтom, по вопросам занятости и трудоустройства выпускников;
- иные права, относящиеся к компетенции Совета Ассоциации.

6.2. Совет Ассоциации обязан:

- способствовать реализации целей и задач, стоящих перед Ассоциацией;
- содействовать руководству Института в проведении работы, направленной на повышение уровня культуры студенческого сообщества и выпускников, сохранение и развитие традиций вуза;
- проводить работу в соответствии с настоящим Положением и планом деятельности Совета Ассоциации;
- поддерживать социально значимые инициативы выпускников и студентов Института;
- информировать руководство Института о своей деятельности, вести работу по популяризации практических результатов своей деятельности;
- содействовать проведению мероприятий по обеспечению досуга и отдыха выпускников, в том числе спортивных и туристических поездок, экскурсий, встреч выпускников и других совместных мероприятий.

6.3. Совет Ассоциации собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.4. Состав Совета Ассоциации формируется на срок избрания Председателя Совета Ассоциации.

7. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА АССОЦИАЦИИ

7.1. Председатель Совета избирается из членов Совета Ассоциации большинством голосов открытым голосованием сроком на 5 лет.

7.2. Председатель Совета Ассоциации осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации, представляет интересы Ассоциации в центральных и местных органах государственной власти и общественных организациях.

7.3. Председатель Совета Ассоциации имеет следующие права:

- Созывать очередные и внеочередные Общие собрания членов Ассоциации.
- представлять интересы Ассоциации перед руководством и Ученым советом ВСГИК, общественными советами федерального и муниципального уровней, участвовать в представлении интересов Института на международных, федеральных и

Версия 0.1	Дата и время распечатки: 04.02.2026 09:30
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 6 из 7
	ПП об Ассоциации выпускников Восточно-Сибирского государственного института культуры	

региональных мероприятиях, в которых принимают участие выпускники Института, при условии согласования с ректором ВСГИК;

- добровольно покинуть свой пост при условии уведомления о своем решении членов Совета Ассоциации не позднее чем за 30 дней;

- иные права, установленные действующим законодательством, не закреплённые в настоящем Положении и не противоречащие деятельности Ассоциации.

7.4. Председатель Совета Ассоциации обязан:

- осуществлять общее управление деятельностью Ассоциацией;
- обеспечить реализацию Ассоциацией утвержденных планов работ ассоциации и отвечать за качество реализации таких планов в установленные сроки;
- информировать руководство Института о своей деятельности и деятельности Ассоциации;
- информировать членов ассоциации и принятых руководством института решениях, затрагивающих права и интересы выпускников;
- обеспечивать исполнение и отвечать за исполнение решений Ассоциации;
- вести заседания Совета Ассоциации;
- представлять на утверждение Общего собрания членов Ассоциации отчет о своей деятельности по истечении срока действия своих полномочий и в случае досрочного прекращения.

7.5. В период отсутствия Председателя Совета Ассоциации его полномочия осуществляет его заместитель.

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 7 из 7
	ПП об Ассоциации выпускников Восточно-Сибирского государственного института культуры	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п./п	Изменение/дополнение	Номер, дата приказа об изменении	Всего лист. в докум.	Дата внесения изменений	Версия	Ф.И.О. ответств. Лица