

	Министерство культуры Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» 2. Основные процессы 2.7. Подготовка кадров высшей квалификации
СМК-ПР- 2.7-01-2026	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ВСГИК



Е.Ю. Перова

«01» июня 2026 г.

**ПОРЯДОК ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО
ВСГИК на 2026 год**

СМК-ПР-2.7-01-2026

Версия 1.0

Улан-Удэ
2026

	должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Заведующий отделом ПКВК	Ринчинова А.В.	29.05.2026	<i>А.В. Ринчинова</i>
Согласовано	Проректор по НРиМД	Цыремпилова И.С.	29.05.2026	<i>И.С. Цыремпилова</i>

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 2 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

Принято на заседании
Ученого совета
Протокол № 11
от « 27 » мая 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
II. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ	6
III. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ.....	8
IV. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ И УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ	12
V. СПИСКИ ПОДАВШИХ ЗАЯВЛЕНИЕ И КОНКУРСНЫЕ СПИСКИ.....	14
VI. ЗАЧИСЛЕНИЕ, ПОДАЧА И ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОБ ОБРАЗОВАНИИ, ОТЗЫВ ДОКУМЕНТОВ, ОТКАЗ ОТ ЗАЧИСЛЕНИЯ..	16
VII. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА МЕСТА В РАМКАХ НА МЕСТА В РАМКАХ КОНТРОЛЬНЫХ ЦИФР ПРИЕМА	18
VIII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ	19
IX. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ.....	20
X. ПРОВЕДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ	22
XI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА	23
ПРИЛОЖЕНИЕ	24

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 3 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) в ФГБОУ ВО Восточно-Сибирский государственный институт культуры (далее - ВСГИК), осуществляющего образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

1.2. ВСГИК объявляет прием на обучение по программам аспирантуры (далее - прием на обучение) согласно Лицензии № 1977 от 03 марта 2016 г., серия 90Л01 №0009020 и приложениями к ней на осуществление образовательной деятельности ФГБОУ ВО Восточно-Сибирский государственный институт культуры, Свидетельством о государственной аккредитации ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» и приложениями к ней, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (приказ №118 от 24 февраля 2021 г.).

1.3. Порядок приема на обучение в ФГБОУ ВО ВСГИК по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуры), утвержденное Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 №2122;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 336 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» (далее – Порядок приема №336);
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. №1441;
- Положение о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, Правила установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденные постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 N 1681 (далее - соответственно Положение о целевом обучении, Правила установления квоты);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10.04.2026 N 220 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 18 апреля 2025 г. № 366»
- Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24.02.2021 г.

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 4 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

№118 (далее - Номенклатура научных специальностей);

- Устав ФГБОУ ВО ВСГИК.

1.4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" (далее - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 31, ст. 4765) организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее - документ иностранного государства об образовании).

Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук, не имеют права поступать на места в рамках контрольных цифр приема.

1.5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.6. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и на места для обучения по договорам об образовании,

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 5 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

закключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц за счет собственных средств организации (далее соответственно - платные места, договоры об образовании). В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее - целевая квота).

1.7. В случае если после выделения целевой квоты основные бюджетные места отсутствуют, организация объявляет прием на обучение на основные бюджетные места с указанием количества мест, равного нулю.

1.8. Прием проводится отдельно для обучения отдельно по программам аспирантуры с проведением конкурса по каждой совокупности научных специальностей.

ВСГИК осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- 1) по очной форме обучения;
- 2) по направленности (профилю) программ аспирантуры (далее - конкурсный профиль) - следующими способами:
 - а) однопрофильный конкурс в пределах научной специальности (далее - однопрофильный конкурс):
 - по научной специальности в целом;
 - по одной или нескольким программам аспирантуры в рамках научной специальности;
 - отдельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности (профиля);

б) многопрофильный конкурс по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей (далее соответственно - многопрофильный конкурс; научные специальности, включенные в конкурс)

В случае если контрольные цифры приема установлены по конкретным научным специальностям, организация проводит однопрофильные конкурсы (конкурс) по этим научным специальностям.

В случае если контрольные цифры приема установлены по группе научных специальностей, организация проводит однопрофильные конкурсы (конкурс) и (или) многопрофильные конкурсы (конкурс) по научным и специальностям, входящим в группу научных специальностей.

В случае если по научным специальностям отсутствуют места в рамках контрольных цифр приема, при приеме на платные места по этим научным специальностям организация проводит однопрофильные конкурсы (конкурс) и (или) многопрофильные конкурсы (конкурс);

- 3) по источникам финансирования мест:
 - а) на места в рамках контрольных цифр приема отдельно по видам бюджетов бюджетной системы РФ:
 - за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
 - за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ
 - за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов
 - б) на платные места;
- 4) по видам мест в рамках контрольных цифр приема:
 - на места в пределах целевой квоты, в случае детализации целевой квоты – отдельно по каждой целевой квоте, детализированной на несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения;
 - на основные бюджетные места.

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 6 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

1.9. По одним и тем же научным специальностям ВСГИК может проводить различные однопрофильные и (или) многопрофильные конкурсы.

1.10. Для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль, ВСГИК устанавливает одинаковые:

- перечень вступительных испытаний;
- минимальное количество баллов и максимальное количество баллов;
- перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета.

1.11. ВСГИК может установить различное минимальное количество баллов для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль, по вузу и по источникам финансирования мест.

1.12. ВСГИК формирует по каждой конкурсной группе:

- списки лиц, подавших заявление о приеме (далее - списки подавших заявление);
- ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты вступительных испытаний (далее - конкурсные списки).

1.13. Прием на целевое обучение в аспирантуру проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, в пункте 2.2. настоящего Порядка, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

1.14. ВСГИК может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные самостоятельно сроки.

II. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. ВСГИК обязан ознакомить поступающего и (или) его законного представителя со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.2. ВСГИК размещает на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) и на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд) следующую информацию:

2.2.1. не позднее 20 января года приема на обучение:

а) перечень научных специальностей, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и количество мест в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания целевой квоты);

б) правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ВСГИК, в том числе:

- сроки проведения приёма на обучение (Приложение №3);
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов (раздел VIII);

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 7 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

- порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- портфолио (перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений) (Приложение №6);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;
- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов;
- приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков, поступающих;
- форма проведения вступительного испытания, языки на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;
- информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

г) информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно – прием документов; документы, необходимые для поступления), о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если организация осуществляет прием документов в электронной форме посредством электронной почты);

д) образец договора об оказании платных образовательных услуг (при объявлении приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг);

е) портфолио, определяющий порядок учета индивидуальных достижений и перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;

ж) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

з) информация о наличии общежития;

2.2.2. не позднее 15 апреля размещается информация:

- а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр на бюджет;
- б) количество платных мест. Указанное количество не может быть изменено после 15 апреля года приема;

в) информация о сроках зачисления (сроки размещения ранжированных списков, поступающих на официальном сайте и на информационном стенде, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление (далее - завершение приема документа установленного образца), издания приказа (приказов) о зачислении);

г) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

2.2.3. не позднее чем за 2 месяца до начала зачисления на места по договорам об оказании платных услуг – количество указанных мест;

2.2.4. не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний - расписание вступительных испытаний с указанием мест их проведения.

2.3. Приемная комиссия ВСГИК обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение по программам аспирантуры.

2.4. ВСГИК, начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещает информацию о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 8 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

поступления, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. При этом указываются сведения о приеме или об отказе в приеме документов (с указанием причин отказа).

2.5. ВСГИК устанавливает сроки приема на обучение в соответствии с Порядком приема №336.

2.6. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и на платные места по всем формам обучения:

- начало приема заявлений о приеме с использованием ЕПГУ, начало приема заявлений о приеме и документов организациями - 20 июня года приема. ВСГИК может по своему решению установить более ранний срок начала приема заявлений и документов, но не ранее 1 февраля года приема);

- завершение зачисления - не позднее 1 октября года приема. Прием на обучение проводится в течение не менее 3-х календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов. Зачисление проводится:

- в одинаковые сроки по всем условиям поступления в рамках контрольных цифр приема;

- в одинаковые сроки по всем условиям поступления на платные места.

2.7. При дополнительном приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и на платные места по всем формам обучения завершение зачисления - не позднее 30 ноября года приема. Дополнительный прием на обучение проводится в течение не менее 3-х календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов.

III. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Поступающий подает заявление о приеме на обучение в аспирантуру на имя ректора ВСГИК с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления). ВСГИК принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при предоставлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьёй 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Заявление о приёме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов (при подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме отметки):

- ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и предоставления подлинных документов;

- ознакомление поступающего с правилами приёма, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона №273-ФЗ;

- при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - получение соответствующего высшего образования впервые (отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры), диплома кандидата наук), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования.

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 9 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

3.3. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

3.3.1. документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);

3.3.2. документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление). Поступающий может представить один или несколько документов об образовании. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г N2 84-ФЗ; часть 1 статьи 6 Федерального закона от 17 февраля 2023 г X 19-ФЗ) и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения представления согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приема) или не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места) согласно пунктам 6.2. и 6.3. настоящего Порядка;

3.3.3. документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

3.3.4. заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (представляется одновременно с заявлением о приеме);

3.3.5. при необходимости создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее - документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или более поздний срок, но не позднее дня завершения приема заявлений документов; для создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний документ об ОВЗ должен быть представлен не позднее, чем за 10 дней до дня проведения вступительного испытания);

3.3.6. документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

3.3.7. документы, указанные в пунктах 11.3. – 11.4. настоящего Порядка (представляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

3.3.8. иные документы (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

3.4. Для удостоверения личности в случае отсутствия документа, удостоверяющего личность на момент подачи документов в Приемную комиссию, может быть представлено временное удостоверение личности.

3.5. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образцы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образцов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ:

– документ, необходимый для поступления, считается представленным в копии, если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 10 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

информационных системах, в том числе в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (Часть 9 статьи 98 Федерального закона N 273-ФЗ). Представление оригинала или копии (электронного образа) такого документа при подаче заявления о приеме не требуется (Пункт 10 Положения о функционировании Суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" в рамках приемной кампании 2024/25 учебного года, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2023 г. N 89). Поступающий может по своему усмотрению представить оригинал или копию (электронный образ) такого документа;

– в случае если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет электронный образ документа посредством ЕПГУ или электронной информационной системы института или представляет оригинал или копию документа в во ВСГИК, за исключением документа, подтверждающего особое право, установленное частями 5.1 и 5.2 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета);

– в случае если информация об особом праве, установленном частями 5.1 и 5.2 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета), не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет оригинал или копию документа, подтверждающего указанное особое право, лично или через оператора почтовой связи. Статус лиц, указанных в пунктах 2 - 4 части 5.1 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - участники специальной военной операции), и их детей может подтверждаться справкой, выданной (в том числе посредством ЕПГУ) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление N 1354), или сведениями, предоставляемыми в соответствии с постановлением N 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

3.6. Заявление о приеме представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

3.7. Поступающий на обучение подает:

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 11 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

- одно заявление о приеме на места в рамках контрольных цифр приема (если он хочет поступать на указанные места);

- одно заявление о приеме на платные места (если он хочет поступать на указанные места);

- документы, необходимые для поступления.

3.8. Документы, необходимые для поступления, представляются поступающим в ВСГИК одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

3) представляются посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Межгосударственные образовательные организации высшего образования, находящиеся в совместном ведении Российской Федерации и иностранного государства, вправе использовать электронные информационные системы организаций при проведении приема на обучение.

Поступающему выдается расписка о приеме документов установленной формы (Приложение №4).

3.9. В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в организацию, и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее - приоритеты зачисления).

Поступающий указывает следующие приоритеты зачисления:

- для поступления на места в рамках контрольных цифр приема:

- приоритет зачисления на места в пределах целевой квоты (далее - приоритет целевой квоты);

- приоритет зачисления на основные бюджетные места (далее - приоритет основных бюджетных мест);

- для поступления на платные места - приоритет зачисления на платные места.

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров. Поступающий указывает отдельную последовательность приоритетов зачисления на места в рамках контрольных цифр приема и отдельную последовательность приоритетов зачисления на платные места.

3.10. В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

3.11. ВСГИК осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путём обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации. Поступающий получает уникальный код (далее – уникальный код поступающего) на ЕПГУ (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ) или от организации (в случае подачи заявления иным способом)

3.12. Поступающий может после подачи заявления о приеме внести в него изменения, включая изменения конкурсных групп (в том числе дополнение, изменение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления и иных сведений, указываемых в заявлении о приеме, представить и (или) отозвать документы, прилагаемые к заявлению о приеме (за исключением отзыва документов, представленных в электронном виде). Изменения приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз за 2 часа.

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 12 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

Действия, указанные в первом абзаце настоящего пункта, осуществляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

3.13. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление на ЕПГУ или лично об отзыве документов. При отзыве документов поступающий исключается из списков, лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению.

Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (далее – отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

ВСГИК возвращает документы поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца одним из следующих способов:

1) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект документов передается указанному лицу. Документы возвращаются:

- до конца текущего рабочего дня, в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за два часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня, в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за два часа до конца рабочего дня;

2) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части подлинников документов.

При одновременном поступлении в организацию по различным условиям поступления поступающий подает одно заявление о приеме либо несколько заявлений о приеме в соответствии с правилами приема, утвержденными организацией.

IV. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ И УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний. ВСГИК устанавливает перечень вступительных испытаний и их приоритетность для ранжирования списков поступающих (далее - приоритетность испытаний при ранжировании).

4.2. ВСГИК проводит вступительные испытания очно и (или) использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

4.3. Место проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий должно быть обеспечено соответствующим оборудованием: персональный компьютер, Интернет, вебкамера, встроенные или выносные динамики и микрофон, программное обеспечение, определенное ВСГИК как необходимое для проведения вступительного испытания.

4.4. Поступающему необходимо проверить наличие и функционирование указанного оборудования, подтвердить факт наличия и функционирования указанного оборудования путём отправки соответствующего подтверждения в электронной форме на адрес aspvsgik@mail.ru до начала вступительного испытания.

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 13 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

4.5. Перед началом вступительного испытания средствами телеконференцсвязи (вебкамерой) проводится проверка наличия у поступающего документа, удостоверяющего личность, и идентификация личности поступающего. Подготовка к ответу и ответ поступающего осуществляется за тем же рабочим столом, где проведена процедура идентификации. Поступающий выполняет задания, не завершая интернет-соединения и не отключая камеры и микрофона.

4.6. В случае невозможности осуществления непрерывной видеосвязи, результаты вступительного испытания аннулируются. В случае технического сбоя при прохождении вступительного испытания с использованием дистанционных технологий, произошедшему не по вине поступающего, последнему выделяется резервный день для прохождения испытания. Видеозапись вступительного испытания приобщается к личному делу поступающего.

4.7. Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение.

4.8. ВСГИК может учитывать в качестве результатов вступительных испытаний результаты кандидатских экзаменов, сданных поступающим в этой и (или) иной организации в соответствии с Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечнем, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. №247.

4.9. Поступающий сдает каждое вступительное испытание однократно.

4.10. Вступительные испытания проводятся на русском языке. Вступительные испытания проводятся в устной форме по билетам.

4.11. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших заявление о приеме).

4.12. Для каждого поступающего проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать несколько вступительных испытаний в день.

4.13. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в другой группе или в резервный день.

4.14. Вступительные испытания проводятся в сроки, определенные графиком приемной кампании. Графики консультаций, расписание вступительных испытаний, резервные дни проведения вступительных испытаний утверждаются приемной комиссией и размещаются на официальном сайте ВСГИК <https://www.vsgik.ru/> (Приложение №3).

4.15. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте ВСГИК <https://www.vsgik.ru> не позднее трех рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.

4.16. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Порядка приема, утвержденных ВСГИК, уполномоченные должностные лица ВСГИК вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины. (Приложение №5).

4.17. Поступающий вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой. Апелляция

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 14 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

подается в день объявления результатов или на следующий рабочий день. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

Поступающий имеет право присутствовать на рассмотрении апелляции.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения лица, подавшего апелляцию, и считается окончательным. Факт ознакомления с решением апелляционной комиссии заверяется подписью лица, подавшего апелляцию. В случае отказа от подписи составляется акт об отказе от подписи, который подписывается председателем и (или) заместителем председателя апелляционной комиссии и ее членами (не менее трех).

В случае проведения вступительного испытания дистанционно ВСГИК обеспечивает дистанционное рассмотрение апелляций.

4.18. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, представленных в таблице 1.

Таблица 1.

Вступительные испытания	Максимальное количество баллов	Минимальное количество баллов	Приоритетность ВИ при ранжировании списка поступающих
Специальная дисциплина	100	80	1
Иностранный язык (английский, немецкий, французский)	100	70	2
Философия	100	70	3

4.19. Программы вступительных испытаний формируются на основе Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуры).

4.20. Учет индивидуальных достижений поступающих осуществляется следующими способами:

4.20.1. ВСГИК начисляет поступающему баллы, которые включаются в сумму конкурсных баллов:

- за портфолио, подтверждающее достижения поступающего в научной деятельности;
- за целевые индивидуальные достижения, в качестве которых рассматривается участие в проводимых заказчиком целевого обучения мероприятиях по профессиональной ориентации (далее – профориентационные мероприятия), которые учитываются в соответствии с пунктом 9.11. настоящего Порядка при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в дополнение к баллам за общие индивидуальные достижения;

4.20.2. ВСГИК учитывает индивидуальные достижения при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках.

4.21. ВСГИК устанавливает:

- перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета;
- количество баллов за целевые индивидуальные достижения, которое составляет от одного до 5 баллов и является одинаковым для всех поступающих, которые участвовали в профориентационных мероприятиях (по всем заказчикам целевого обучения, проводившим указанные мероприятия);
- количество баллов за индивидуальные достижения выражается целыми числами.

V. СПИСКИ ПОДАВШИХ ЗАЯВЛЕНИЕ И КОНКУРСНЫЕ СПИСКИ

5.1. Списки подавших заявление формируются в период приема заявления и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 15 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

сайте со дня начала приема заявлений и документов, а также на ЕПГУ со дня начала приема заявлений о приеме посредством ЕПГУ в порядке, установленном ВСГИК

5.2. Указанные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня публикации конкурсных списков включительно.

5.3. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте ВСГИК <https://www.vsgik.ru>. Конкурсные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно.

5.4. В конкурсный список включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

5.5. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

- 1) уникальный код поступающего;
- 2) сумма конкурсных баллов;
- 3) сумма баллов за вступительные испытания;
- 4) количество баллов за каждое вступительное испытание;
- 5) количество баллов за общие индивидуальные достижения;
- 6) количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты);
- 7) индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;
- 8) при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - наличие согласия на зачисление, указанного в пункте 3.3.4. настоящего Порядка;
- 9) при приеме на обучение на платные места - наличие заключенного договора об образовании;
- 10) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;
- 11) высшие приоритеты поступающего, определяемые в соответствии с пунктом 6.5. настоящего Порядка (далее - высшие приоритеты):
основной высший приоритет;
высший проходной приоритет.

5.6. В списке подавших заявление указываются:

- сведения, указанные в пункте 5.5. настоящего Порядка (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);
- информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе. Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения организацией таких сведений.

5.7. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов - по уникальному коду поступающего.

5.8. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;
- по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 16 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

- по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);

- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

VI. ЗАЧИСЛЕНИЕ, ПОДАЧА И ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОБ ОБРАЗОВАНИИ, ОТЗЫВ ДОКУМЕНТОВ, ОТКАЗ ОТ ЗАЧИСЛЕНИЯ

6.1. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

6.2. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет согласие на зачисление в аспирантуру ВСГИК (Приложение №7). Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в организацию заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

6.3. ВСГИК устанавливает день завершения представления согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема. Представление согласия на зачисление осуществляется начиная со дня начала приема заявления о приеме до установленного времени в день завершения представления согласия на зачисление (далее - срок завершения представления согласия на зачисление). Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема в данной организации. В случае если поступающий, подавший согласие на зачисление, хочет подать согласие на зачисление в другую организацию, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление.

6.4. Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании, а также информирует ВСГИК о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании (в случае, если организация установила необходимость такого информирования). ВСГИК устанавливает день завершения заключения договоров об образовании (далее - день завершения заключения договоров). Заключение договора об образовании осуществляется начиная со дня начала приема заявления о приеме до дня завершения заключения договоров включительно.

6.5. Для зачисления ВСГИК определяет высшие приоритеты на основании приоритетов зачисления, указанных поступающими в заявлении о приеме:

основной высший приоритет - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

высший проходной приоритет - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 17 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

6.6. Поступающий подлежит зачислению на места в рамках контрольных цифр приема в соответствии с высшим проходным приоритетом, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в организации имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении и включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

6.7. Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в организации имеется заключенный договор об образовании, при условии, что поступающий проинформировал организацию о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании (в случае, если организация установила необходимость такого информирования). Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на платные места осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр приема.

6.8. В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи

6.9. При представлении поступающим согласия на зачисление ВСГИК вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявление) сведения о представлении согласия на зачисление.

6.10. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи во ВСГИК заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв согласия на зачисление).

6.11. При отзыве поступающим согласия на зачисление ВСГИК вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявление) сведения об отзыве согласия на зачисление.

6.12. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи во ВСГИК заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв заявления о приеме).

6.13. При отзыве заявления о приеме ВСГИК исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

6.14. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи во ВСГИК заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи).

6.15. При отказе от зачисления ВСГИК исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

6.16. В случае если поступающий, который зачислен на места в рамках контрольных цифр приема, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

6.17. До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 18 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

группам ВСГИК вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных в соответствии с пунктами 6.9-6.11. настоящего Порядка:

- в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного во ВСГИК лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

- в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного во ВСГИК лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

- в случае получения заявления через оператора почтовой связи или посредством электронной информационной системы организации - не позднее следующего рабочего дня.

6.18. После завершения приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления во ВСГИК заявления об отзыве заявления о приеме. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

6.19. Зачисление оформляется приказом (приказами) ректора ВСГИК. По решению организации приказы о зачислении публикуются на официальном сайте с указанием уникального кода поступающего.

6.20. По результатам зачисления ВСГИК формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов зачисления и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

VII. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА МЕСТА В РАМКАХ НА МЕСТА В РАМКАХ КОНТРОЛЬНЫХ ЦИФР ПРИЕМА

7.1. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема проводится 2 этапа: основной этап зачисления и дополнительный этап зачисления.

7.2. На каждом этапе зачисления ВСГИК определяет основной высший приоритет и высший проходной приоритет.

7.3. На основном этапе зачисления:

7.3.1. проводится зачисление:

- на места в пределах целевой квоты;
- на основные бюджетные места;

7.3.2. в случае если высший проходной приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;

7.3.3. в случае если высший проходной приоритет является приоритетом основных бюджетных мест, поступающий зачисляется на основные бюджетные места.

7.4 На дополнительном этапе зачисления проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места в соответствии с приоритетом основных бюджетных мест.

7.5. Места в пределах целевой квоты, которые являются незаполненными, добавляются к основным бюджетным местам.

7.6. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления, хочет

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 19 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

участвовать в дополнительном этапе зачисления в ту же организацию, он отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на дополнительном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и не отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

7.7. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление

VIII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

8.1. ВСГИК обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – специальные условия, индивидуальные особенности).

8.2. При проведении вступительных испытаний во ВСГИК созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже здания).

8.3. Вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ВСГИК или привлеченных лиц, оказывающего поступающим гражданам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с работниками организации, проводящими вступительное испытание).

8.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

8.5. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

8.6. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

8.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 20 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

поступающих из числа инвалидов:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний);

возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению организации проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению организации проводятся в устной форме.

8.8. Условия, указанные в пунктах 8.2-8.7 настоящего Порядка, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

IX. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

9.1. Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2025 г. № 555 «О целевом обучении по

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 21 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»

9.2. ВСГИК проводит прием на обучение на места в пределах целевой квоты на основании заявок на заключение договора о целевом обучении, поданных поступающими в соответствии с предложениями заключении договоров о целевом обучении, сформированными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N2 273-ФЗ (далее соответственно - заявки, предложения, заказчики), размещенными на Единой цифровой платформе в сфере занятости трудовых отношений «Работа в России» (Постановление Правительства Российской Федерации от 13 мая 2022 г. X 867 «О единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России») (далее - цифровая платформа «Работа в России») или представленными заказчиками в организацию (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе «Работа России»).

9.3. ВСГИК присваивает заказчикам, представившим в организацию предложения (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе «Работа в России»), уникальные идентификационные номера.

9.4. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

1) поступающий подает заявление о приеме в соответствии с предложением;

2) поступающий указывает в заявлении о приеме:

а) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, размещено на цифровой платформе «Работа в России»: признак размещения предложения на цифровой платформе «Работа России»; номер предложения, сформированный на цифровой платформе «Работа России»;

б) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, не размещено на цифровой платформе «Работа в России»: признак неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа России»; номер предложения, сформированный заказчиком;

3) если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается отозванной.

9.5. ВСГИК проводит проверку заявления о приеме и заявки в случае, если заявка подана в бумажной форме. ВСГИК отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в случае, если:

- при подаче в заявлении о приеме в бумажной форме отсутствует заявка;

- указанное в заявлении о приеме и (или) в заявке предложение отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком во ВСГИК либо не соответствует конкурсной группе, указанной в заявлении о приеме;

- заявка, поданная в бумажной форме, не соответствует форме заявки на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2025 г. № 555;

- в заявке отсутствует подтверждение гражданина о том, что он соответствует требованиям, предъявляемым гражданам, указанным в предложении, в соответствии с пунктом 23 (1) Положения о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2025 г. № 555;

- заказчик проинформировал ВСГИК о том, что гражданин не соответствует

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 22 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

требованиям, предусмотренным пунктами 23(20 и 23 (3) Положения о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2025 г. № 555.

9.6. В списках подавших заявление и в конкурсных списках на места пределах целевой квоты указывается признак размещения (неразмещения) предложения на цифровой платформе «Работа в России», номер предложения, идентификационный номер заказчика (в случае неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»).

9.7. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты: поступающий, который участвовал в профориентационных мероприятиях (далее - участник профориентационных мероприятий), указывает в заявлении о приеме, что он является участником профориентационных мероприятий; ВСГИК включает в сумму конкурсных баллов баллы за целевые индивидуальные достижения при наличии поступающего в списке участников профориентационных мероприятий, представленном заказчиком во ВСГИК до дня начала приема заявлении о приеме с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета за подписью уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или электронном виде

9.8. ВСГИК зачисляет поступающих на места в пределах целевой квоты в количестве, не превышающем количества договоров, указанного заказчиками в предложениях (по каждому предложению).

9.9. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты интересах безопасности государства:

- прием на обучение осуществляется при наличии в организации информации о поступающих, полученной от заказчиков, сформировавших предложения в интересах безопасности государства;

- сведения о поступающих не указываются в информации, размещаемой организацией на официальном сайте и (или) публикуемой иными способами, размещаемой на ЕПГУ (в том числе в списках подавших заявление, сведениях о результатах вступительных испытаний, конкурсных списках, сведениях зачисления);

- зачисление оформляется отдельным приказом (приказами).

Х. ПРОВЕДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

10.1. Дополнительный прием на обучение проводится:

- однократно на места в рамках контрольных цифр приема (в случае если количество незаполненных мест в рамках контрольных цифр приема по конкретному конкурсному профилю и конкретной форме обучения в организации менее 10, - по решению ВСГИК);

- однократно на платные места по решению ВСГИК - для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании.

В ходе проведения дополнительного приема на обучение не проводится дополнительное зачисление.

10.2. При дополнительном приеме на обучение ВСГИК проводит прием заявлении и документов, вступительные испытания и зачисление. По решению ВСГИК при дополнительном приеме на обучение осуществляется учет результатов вступительных испытаний, сданных поступающими в этой организации в период основного приема на обучение.

10.3. Дополнительный прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема проводится на основные бюджетные места.

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 23 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

При проведении дополнительного приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема ВСГИК может до начала приема заявлений и документов перераспределить места в рамках контрольных цифр приема в пределах группы научных специальностей. Указанное перераспределение проводится только между научными специальностями, программами аспирантуры (профилями), по которым был объявлен прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема.

XI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

11.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или устанавливаемой Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

11.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) ВСГИК.

11.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ).

11.4. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 7 пункта 3.3. настоящего Порядка оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. К 1 15-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

11.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам аспирантуры, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 24 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

Приложение №1

Перечень научных специальностей, по которым ВСГИК объявляет прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления (в рамках контрольных цифр - без выделения целевой квоты)

Код и наименование научных специальностей	Места в рамках контрольных цифр приема (очная форма)	По договорам об оказании платных образовательных услуг (очная форма)
5.10.1 – Теория и история культуры, искусства	-	3
5.10.2 – Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов	-	1
5.10.4 – Библиотековедение, библиографоведение и книговедение	-	1
5.6.1. Отечественная история	-	2

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 25 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

Приложение №2

Ректору ФГБОУ ВО ВСГИК

Перовой Е.Ю.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Дата рождения (число, месяц, год) _____

Гражданство (отсутствие гражданства) _____

Почтовый адрес, e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к конкурсным вступительным испытаниям в очную аспирантуру по научной специальности _____

за счет средств федерального бюджета.

Имею диплом о высшем образовании по специальности _____ серия _____ № _____

(Если есть диплом Магистра, то указать также его серию, номер и специальность)

Паспорт серия _____ № _____, _____
кем, и когда выдан, код подразделения

адрес регистрации _____

Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования _____

Если имеются сданные кандидатские экзамены, то указать какие:

_____ (мною сданы кандидатские экзамены по:)

Указать сведения о наличии индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приеме на обучение:

Указать сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

Общежитие в период обучения требуется/не требуется

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 26 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

(нужное подчеркнуть)

С копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации ФГБОУ ВО ВСГИК и приложений к ним ознакомлен (на)

Ознакомлен(на) с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

Ознакомлен(на) с Правилами приема на обучение, включая правила подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, по программам подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2025 год

Ознакомлен(на) с датой приема заявления о согласии на зачисление:

— на места по договорам об оказании платных образовательных услуг **не позднее 12 часов по московскому времени 31 августа 2025 г.;**

Согласен(на) на обработку моих персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

Подтверждаю отсутствие диплома об окончании аспирантуры (в случае поступления на места в рамках контрольных цифр)

Подтверждаю отсутствие диплома кандидата наук (в случае поступления на места в рамках контрольных цифр)

Дата

_____/_____
(подпись поступающего) / Ф.И.О.
(подпись поступающего или доверенного лица)

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 27 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

Приложение №3

Информация о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, сроках проведения вступительных испытаний

Сроки подачи документов, необходимых для поступления в аспирантуру ВСГИК в 2025 г.

- с 1 февраля без использования ЕПГУ
- с 20 июня по 31 августа 2025 года с использованием ЕПГУ

Вступительные испытания в аспирантуру проводятся **с 1 сентября по 30 сентября.**

1. Философия - 8 сентября.
2. Иностранный язык - 15 сентября.
3. Специальная дисциплина – 22, 23, 24 сентября.

Расписание вступительных испытаний (дисциплина, дата, время, место проведения экзаменов).

Информация о консультациях по иностранному языку.

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 28 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

Приложение №4

**Расписка
о получении документов абитуриента**

ФИО (полностью)

Перечень документов

Диплом о высшем образовании и приложение к нему
Личный листок
Сведения об индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в аспирантуру ВСГИК
Копия паспорта, стр. 2 -5 (или другого документа, удостоверяющего личность)
Документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность

Документы сдал

Дата «_____»_____20__ г. Подпись _____

Документы принял

Дата «_____»_____20__ г. Подпись _____

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 29 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

Приложение № 5

**АКТ
об удалении со вступительных испытаний**

« ____ » _____ 20__ г.

(место составления акта, ауд. № __)(время составления акта)

В соответствии с пунктом 24 приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 336 и пунктом 4.16 «Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре ВСГИК» составлен акт об удалении со вступительных испытаний в аспирантуру ФГБОУ ВО Восточно-Сибирский государственный институт культуры

(указывается дисциплина, по которой сдавался вступительные испытания)

(фамилия, имя и отчество сдающего вступительные испытания)

Документ, удостоверяющий личность _____

(указывается вид документа, серия, номер документа и кем выдан)

Акт составлен _____
(фамилия, имя, отчество члена экзаменационной комиссии)

При составлении акта присутствовали

(фамилия, имя, отчество председателя, членов экзаменационной комиссии и др. лиц)

Описание нарушения

(указывается место, время и описание совершенного нарушения, приводятся фамилии, имена и отчества свидетелей нарушения)

Подпись председателя экзаменационной комиссии _____

Подпись секретаря экзаменационной комиссии _____

С актом ознакомлен:

(фамилия, имя, отчество и подпись сдающего экзамен)

« ____ » _____ 20__ г.

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 30 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

Приложение № 6

ПОРТФОЛИО

(учет индивидуальных достижений, поступающих в аспирантуру ВСГИК)

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

Учет результатов индивидуальных достижений в виде баллов проводится по следующим критериям:

грант на выполнение научно-исследовательской работы по теме выбранного научного направления: в качестве руководителя - **3 балла**, в качестве исполнителя - **2 балла**;

публикации по теме выбранного научного направления в изданиях, входящих в перечень рецензируемых научных изданий, рекомендованных ВАК для публикации основных научных результатов диссертаций («перечень ВАК») - **2 балла** за каждую публикацию;

статьи, тексты, тезисы докладов по теме выбранного научного направления, опубликованные в трудах международных или всероссийских научных симпозиумов, конференций, семинаров - **1 балл** за каждую публикацию;

дипломы, грамоты, сертификаты победителей международных и всероссийских научных конкурсов, студенческих олимпиад и творческих фестивалей, тематика которых соответствует направленности подготовки (научной специальности) в аспирантуре - **1 балл** за каждый диплом;

документ об образовании и о квалификации с отличием - **1 балл**.

СПИСОК НАУЧНЫХ ТРУДОВ (Ф.И.О.)

№ П.п.	Название публикации	Вид работы	Выходные данные (место издания, изд- во, год издания)	Объем, п.л.	Соавторы
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
Общий объем _____ п.л.					

Соискатель _____ / _____ /
(подпись / Ф.И.О.)

Зав. ОПКВК _____ /Ф.И.О./

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно- Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 31 из 31
	Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСГИК на 2026 год	

Приложение № 7

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»
Лицензия на право ведения образовательной деятельности Серия 90Л01 № 0009020 от 03.03.2016 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Срок действия - бессрочно

Свидетельство о государственной аккредитации Серия 90А01 № 0003390 от 07.08.2019 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.
Срок действия - до 07 августа 2025 г.

Ректору ФГБОУ ВО ВСГИК

от

Фамилия _____	Гражданство РОССИЯ
Имя _____	Документ, удостоверяющий личность
Отчество _____	<i>Паспорт РФ</i>
Дата рождения _____	серия _____ № _____
Место рождения _____	Когда и кем выдан:

З А Я В Л Е Н И Е

Даю согласие на мое зачисление по следующим условиям и основаниям приема:

	Направление научной специальности	Форма обучения	Основание поступления*	Категория приема	Вид образования	Согласие на зачисление
1						

* Для каждого направления подготовки (специальности) указать основание поступления:

за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета(бюджет), Полное возмещение затрат(платное), Целевой прием(целевой)

Подтверждаю:

- что мною не подано заявление о согласии на зачисление на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на места в рамках контрольных цифр приема в другой вуз;
- не зачислен(а) на бюджетное место другого вуза.

Даю обязательство:

-предоставить в ФГБОУ ВО ВСГИК оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления, в течении первого года обучения.

« » _____ 20 __ г. _____

(Подпись поступающего)

Версия 1.0	Дата и время распечатки: 27.05.2026 10:00
------------	---